burghardt-delicious.com

https://burghardt-delicious.com/job/freelancer-m-w-d-sales-support-innendienst-customer-care-homeoffice/

Freelancer (m/w/d) – Sales Support und Innendienst / Customer Care (Homeoffice)

Arbeitgeber
burghardt-delicious.com

Veröffentlichungsdatum
September 1, 2026

Beschreibung
Burghardt Food Group GmbH | Marke Burghardt Delicious | Start: ab sofort | Remote (Homeoffice)

Die Burghardt Food Group GmbH steht mit der Marke Burghardt Delicious für hochwertige Premium-Snacks, frisch geröstete Nüsse und moderne Snackkonzepte – speziell für internationale Premium-Hotellerie und Corporate-Business-Kunden.
Wir zählen zu den aufstrebendsten Marken in diesem Segment und sind bereits Partner international führender Hotelgruppen sowie auch national bei renommierten Hotelgruppen etabliert.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine engagierte, zuverlässige Persönlichkeit als Freelancer (m/w/d) im Bereich Sales Support & Innendienst / Customer Care – 100% Homeoffice.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben
Ihre Aufgaben (Schwerpunkt Innendienst & Kundenservice)

Als zentrale Ansprechperson im Tagesgeschäft unterstützen Sie uns in folgenden Bereichen:
• Bestellwesen / Auftragsbearbeitung (Annahme, Prüfung, Erfassung, Koordination)
• Kundensupport & Customer Care (E-Mail/Telefon, lösungsorientierte Betreuung)
• Kundenpflege & Follow-ups (Bestandskunden aktiv betreuen, Rückfragen klären, Service sichern)
• Kommunikation mit internen Schnittstellen (z. B. Logistik, Produktion, Vertrieb)
• Pflege von Kundendaten und Dokumentation im System
• Unterstützung bei Angebots- und Nachfassprozessen (Sales Support)
• Allgemeine Backoffice- und Büroorganisation im Tagesgeschäft

Qualifikationen / Anforderungen
• Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement, Groß- und Außenhandel, Industriekaufmann/-frau o. ä.)
• Erfahrung im Innendienst, Auftragsmanagement, Customer Care oder Sales Support
• Sehr gute Kommunikationsfähigkeit – freundlich, verbindlich, lösungsorientiert
• Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
• Sicherer Umgang mit E-Mail, MS Office / Google Workspace, idealerweise CRM-/ERP-Erfahrung
• Sehr gutes Deutsch in Wort und Schrift (weitere Sprachen sind ein Plus)

Leistungen der Anstellung
• Freelancer-Basis (freie Mitarbeit / Projektbasis)
• Homeoffice / Remote – komplett ortsunabhängig
• Start ab sofort
• Zusammenarbeit mit einer Marke, die in der Premium-Hotellerie

Kontakte
Interessiert?

Dann freuen wir uns über eine kurze Vorstellung.

Mail: denis@burghardt-foodgroup.com